

# 会員ID・パスワード郵送申請書

※下記申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお送りください。  
**受付後、1週間程**でお届けいたします。

申込日	20	1	年		月		日	* 氏名・フリガナ・連絡先・送付先情報は必ず記入をお願いします。													
*フリガナ																					
*氏名																					
会員ID	1	0	9	0	7	5	-		-							ID・パスワード 郵送申請				1	通
社員番号																					
部署																					
生年月日 (西暦)				年			月			日	メニューID	9	0	0	0	0	4				
*連絡先 電話番号	区分	携帯番号		-			-				※区分欄へは、自宅は①、勤務先は②を記入してください。 ※左詰で、- (ハイフン)もご記入ください。 ※送付先氏名が異なる場合は、送付先名もご記入ください。 ※勤務先をご希望の場合は、勤務先名・部署名もご記入ください。										
	区分	電話番号																			
*送付先住所 ※マンション名 など詳細までご 記入ください。	区分	〒		-				都道府県					市区町村								

お申込先FAX：0800-9193-111 (または、03-6892-5211)