

記入例

共済組合員申告書（再交付）

【再交付】

組合員種別	<input checked="" type="checkbox"/> 組合員	<input type="checkbox"/> 任意継続組合員
申告事由	<input checked="" type="checkbox"/> 組合員証	<input type="checkbox"/> 高齢受給者証

所属所コード	組合員証番号	所属所名
〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇市

氏名	カナ	キヨウサイ イチロウ <small>(左づめで、姓と名の間は1文字あけて記入してください)</small>
	漢字	共済 一郎

- ◆申告の理由は具体的に記入してください。
- ◆破損等の場合は、組合員証等を必ず返却ください。証を添付できない場合は、「無」に○を付けてください。
- ◆盗難等の場合は、不正利用防止のため警察へ被害届を提出してください。

備考
組合員証が入ったバックを盗まれたため

証添付	組合員証	有 <input checked="" type="radio"/> 無
	被扶養者証	有・無
共済記入欄		

申告者欄	上記のとおり申告します。 愛知県市町村職員共済組合理事長 様 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ◆日付の記入漏れが多いため必ず記入ください。 住所 〇〇市〇〇〇〇1丁目2番地 申告者 氏名 共済 一郎	所属所証明欄	上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ◆日付の記入漏れが多いため必ず記入ください。 職名 〇〇市長 所属所長 氏名 〇〇〇〇
------	--	--------	--

注意事項「申告者欄」及び「所属所証明欄」の日付は必ず記入してください。また、一度記入したら訂正はできません。